

ЭКСКУРСИЯ

КАК ПОДГОТОВИТЬСЯ?

СОПРОВОЖДАЮЩЕМУ



1. ПОДГОТОВКА ПЕРЕД ЭКСКУРСИЕЙ:

★ **Объявить место и время сбора:**

Сообщить группе точное место и время встречи, а также напомнить об этом за день до экскурсии.

★ **Провести инструктаж:**

Обязательно провести инструктаж по технике безопасности и правилам поведения на предприятии.

★ **Отправить памятку студентам:**

Разослать инструкцию о подготовке к экскурсии **с фокусом на важности предварительного ознакомления с информацией о предприятии** (посмотреть официальный сайт, найти информацию в интернете).



2. ЗАДАЧА ДЛЯ ПЕДАГОГА:



★ **Ознакомиться с деятельностью компании:**

Изучить информацию о предприятии, его продуктах и особенностях, чтобы иметь возможность ответить на вопросы студентов и поддерживать диалог на экскурсии.



★ **Простроить маршрут:**

Спланировать маршрут до предприятия и сообщить его студентам, чтобы группа знала, как добраться.

3. В ДЕНЬ ЭКСКУРСИИ:



Организовать сбор группы:

Вовремя собрать студентов в заранее согласованном месте и убедиться, что все прибыли.



Сопровождать группу на экскурсию:

Следить за тем, чтобы группа дошла до места экскурсии вместе и вовремя.



Контролировать соблюдение правил:

Следить за тем, чтобы студенты соблюдали правила поведения на предприятии.



ВО ВРЕМЯ ЭКСКУРСИИ ИЗ ОПЫТА ПЕДАГОГОВ



**Обращайте внимание студентов
(если это находится в зоне вашей видимости)**

на чертежи, станки, материалы и их условные обозначения, измерительные инструменты и другие аспекты, связанные с их будущей профессией



**Когда студенты это замечают,
они начинают говорить:**

"Это именно то, что мы изучаем,
и здесь это применяют на практике."

**У них возникает осознание и понимание
того, что все изучаемое имеет практическую
ценность и применяется не просто так.**

Этот процесс пробуждает интерес к учебе и помогает осознать их роль и значимость специальности, которую они выбрали в колледже.



4. ПОСЛЕ ЭКСКУРСИИ (ОБРАТНАЯ СВЯЗЬ)

Итоговый обзор экскурсии для организатора (устно или в WhatsApp):



Основные моменты экскурсии:

Какие объекты были показаны, что рассказали представители предприятия, на чем сделали акцент.



Вопросы студентов:

Описать, какие вопросы задавали студенты, что вызвало наибольший интерес и активность.



Польза для студентов:

Отметить, что студенты узнали нового, какие знания получили в ходе экскурсии.



Рекомендации для будущих мероприятий:

Поделиться предложениями, если есть идеи по улучшению подобных экскурсий в будущем.